

Handlingar
Sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus
23 april 2015

Föredragningslista

Sammanträde med sjukhusstyrelsen för Skaraborgs Sjukhus den 23 april 2015

Plats: Skaraborgs Sjukhus Skövde, konferensrum Solrosen.

Tid: Kl. 13.00 - 16.30.

Inledande formalia

- Mötets öppnande
- Upprop
- Val av justerare
- Godkännande av föredragningslista
- Anmälan av tillkommande ärenden
- Föregående protokoll

Beslutsärenden – kl 13.40 - 14.30

1. Delårsrapport mars 2015, bilaga skickas per e-post 21/4 – omedelbar justering
Diarienummer SkaS 20-2015
Föredragande Åsa Ranbro Jansson
2. Delegeringsordning Skaraborgs Sjukhus -
förändrad beloppsgräns för tecknande av externa avtal, bilaga
Diarienummer SkaS 80-2015
Föredragande Eva Sundström
3. Remiss - Förslag till Västra Götalandsregionens program för
klimatväxling, bilaga
Diarienummer SkaS 55-2015
Föredragande Eva Sundström
4. Anmälnings- och delegeringsärenden, bilaga
Diarienummer SkaS 1-2015
5. Övriga frågor.

Informationsärenden – kl 14.50 - 16.30

- A. Information från presidiet
Föredragande Ulla-Britt Hagström
- B. Sjukhusdirektörens information
Föredragande Lars Johansson
- C. Omstart utvecklingsarbete psykiatri med koppling mot närsjukvårdskoncept, bilaga delas
Diarienummer SkaS 238-2013
Föredragande Eva Sundström
- D. Åtgärdsplan för budget i balans, bilaga delas
Föredragande Lars Johansson

Ulla-Britt Hagström
ordförande

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

Protokoll

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus den 20 mars 2015

Tid: 09.00 -16.25

Plats: Skaraborgs Sjukhus Falköping

Närvarande

Beslutande

Ulla-Britt Hagström, FP, ordförande

Johan Ask, S, vice ordförande

Maria Radivoj, S

Christer Ahlén, S

Annika Håkanson, M

Torbjörn Colling, M

Ove Nordström, V

Linnéa Hultmark, C

Bo Bergsten, KD

Närvarande ersättare

Lena Olofsdotter Jenemark, S

Marcus Källander, M

Magnus Gunnarsson, MP

Justerare

Johan Ask, S

Datum och ort för justering

Skövde 2015-03-25

Underskrifter

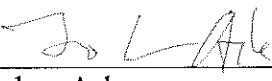
Sekreterare:


Lisbeth Jinnestål Fernow

Ordförande:


Ulla-Britt Hagström

Justerare:


Johan Ask

Justerare:	Justerare:	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
------------	------------	------------	------------------------



Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

Övriga närvarande

Lars Johansson, sjukhusdirektör
Eva Sundström, stf sjukhusdirektör/servicechef
Lisbeth Jinnestål Fernow, nämndsekreterare,
Martin Lundin, politisk sekreterare SD, kl 13.30 - 16.25

Föredragande

Lars Johansson, sjukhusdirektör
Eva Sundström, stf sjukhusdirektör
Jane Johansson, verksamhetschef vuxenpsykiatri
Lisbeth Åkerstedt, verksamhetschef barn- och ungdomspsykiatri
Lena Brodén, enhetschef beredskap- och säkerhet
Susanne Gustavsson, chefsjuksköterska
Madelén Schöldberg, administrativ chef
Åsa Ranbro Jansson, ekonomichef

Fackliga representanter

Mariette Björk, Vårdförbundet, kl 09.00 - 11.30, 13.30 -16.25
Monica Malmkvist, Kommunal
Ingela Fagerström, SACO
Britt-Marie Hellström, Vision

Justerare: ABH	Justerare: JA	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
-------------------	------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

Anslag/bevis

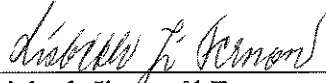
Protokollet är justerat. Justeringen har gjorts offentlig genom anslag på Västra Götalandsregionens anslagstavla på Regionens Hus på Östergatan i Vänersborg.



Sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus
Sammanträdesdatum: 2015-03-20

Datum när anslag sätts upp: 2015-03-26

Datum när anslag tas ned: 2015-04-17

Förvaringsplats för protokollet: Skaraborgs Sjukhus Skövde.

Underskrift: 
Lisbeth Jinnestål Fernow

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

Genomgång av dagens ärenden

Godkännande av föredragningslista

Genomgång av dagens ärenden, föredragningslista och föregående protokoll
kl 09.00 - 09.15

Beslutssammanträde

Beslut av ärendena 1- 7 på föredragningslistan kl. 13.30 -16.30

Mötesuppehåll

Lunch 12.00 - 13.00



Gruppmöten 13.00 - 13.30

Kaffepaus 15.00 - 15.15

Informationsärenden



Genomgång av informationsärenden skedde kl 09.15 - 12.00 och 13.30 - 14.30

1. Information om vuxenpsykiatri, VUP
Föredragande Jane Johansson
2. Information om barn- och ungdomspsykiatri, BUP
Föredragande Lisbeth Åkerstedt
3. Säkerhetsutbildning
Föredragande Lena Brodén
4. Vårdbyggnad psykiatri
Föredragande Eva Sundström
5. Ekonomisk rapport januari och februari 2015
Föredragande Åsa Ranbro Jansson
6. Information från presidiet.
Föredragande Ulla-Britt Hagström
 - möte med revisionen
 - presidiemöten med HSNÖ
 - möte kring akutprocessen i regionen
 - möte med Regionservice
 - dialogmöte med ägarutskottet
 - möte med M2, SkaS
7. Sjukhusdirektörens information
Föredragande Lars Johansson
 - kortversion av årsredovisningen
 - uppdragsbeskrivningar fokusgrupper SkaS
 - information om SkaS utvecklingsdagar 12-13 november
 - sjukhusdagar under hösten för allmänheten
 - akutprocessen på SkaS

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

- övertid läkare
- uppsägning av samverkansavtal med fackliga organisationer SkaS
- ”employer branding” – rekryteringsverktyg
- facebook
- rotationstjänster
- information till avgångselever på sjuksköterskeprogrammet
- sökande till AT-läkartjänster
- nya chefstillsättningar
- sommarplanering

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 7

Patientsäkerhetsberättelse 2014 och plan 2015

Diarienummer SkaS 20-2015

Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus godkänner patientsäkerhetsberättelse 2014 och plan 2015 för Skaraborgs Sjukhus.

Sammanfattning

Patientsäkerhetsberättelse 2014

Skaraborgs Sjukhus (SkaS) har en "nollvision" för vårdskador. Målet är att gradvis minska antalet vårdskador. Sjukhuset strävar efter att ha en öppen dialog kring patientsäkerhetsarbetet – "en icke straffande kultur" som kännetecknas av patientens delaktighet och medverkan. Synpunkter och information om upplevelser och händelser från patienter och närstående ses som ett viktigt bidrag till kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet. SkaS arbetar för att skapa en större delaktighet från patienter och närstående i att ständigt utveckla och förbättra processer. De uppmuntras att dela med sig av sina erfarenheter, till exempel genom att beskriva upplevda avvikelser som registreras i avvikelshanteringssystemet. Inom vuxenpsykiatri medverkar en patient som "attitydambassadör" och ingår som en naturlig del av strukturen kring kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet.



Ett intensivt arbete pågår med att framförallt skapa god och säker vård för äldre patienter, t.ex. genom vårdplaneringsteam, närsjukvårdsteam och telefonuppföljning. Sjukhuset lägger stor kraft på riktade aktiviteter inom fokusområdena trycksår, fall, undernäring, vårdrelaterade infektioner, läkemedelsrelaterade problem och kommunikation. Ökat genomförande av riskanalyser för att förebygga vårdskador och brister i arbetsmiljö är påvisat under 2014.

Patientsäkerhetsplan 2015

SkaS ska under 2015 aktivt arbeta för en hållbar utveckling av säkra patientprocesser. Patientsäkerhetsarbetet sker utifrån ett hälsofrämjande, jämställdhets- och jämlikhetsperspektiv (ålder, kön, etnicitet, sexuell läggning, funktionsnedsättning) och i enlighet med patientsäkerhetslagen (2010:659), författningen om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) samt Patientlagen (2013:14). I ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete är processarbete, samverkan, riskhantering och egenkontroll centrala begrepp, vilket också kännetecknar SkaS patientsäkerhetsplan. Ledningssystem för patientsäkerhet finns inkluderat i sjukhusets webbaserade ledningssystem.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2015-03-11
- Patientsäkerhetsberättelse 2014 och plan 2015

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 8

Delegeringsordning för Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 80-2015

Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus fastställer delegeringsordning för Skaraborgs Sjukhus.

Sammanfattning

Kommunalrättsliga förutsättningar

De lagliga förutsättningarna för delegering finns i 6 kap. 33-38 §§ kommunallagen. En nämnd får uppdra åt ett utskott, åt en ledamot, eller ersättare eller åt en anställd i Västra Götalandsregionen att besluta å nämndens vägnar. Delegering kan avse en hel ärendegrupp eller ett enskilt ärende. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till styrelsen.

Styrelsen får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som styrelsen har utsett, att besluta på styrelsen vägnar i ärenden som är så brådskande att styrelsens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid styrelsens nästa sammanträde.

Om styrelsen uppdrar åt sjukhusdirektören att fatta beslut, får styrelsen överlåta åt sjukhusdirektören att i sin tur vidaredelegera beslutanderätten. En delegering kan vidaredelegeras endast i ett led. Vidaredelegat har ingen ersättare utan går tillbaka till den som har delegeringsrätten från styrelsen.

Styrelsen kan när som helst återkalla en delegering eller föregripa ett beslut genom att ta över ärendet från delegaten och själv fatta beslut. Både styrelsen och sjukhusdirektören som fått rätt att vidaredelegera ett beslut kan återkalla vidaredelegeringen eller föregripa ett beslut som vidaredelegeras genom att själv fatta beslut i ärendet.



Det går inte att delegera beslutanderätten till anställd och förtroendevald i förening (s.k. blandad delegering), det går inte att delegera beslutanderätten till ett "presidium" och vissa ärenden får inte delegeras. Utöver de beslut som finns i standarden finns även delegering direkt från regionstyrelse till förvaltningschef.

Regional standard

Regiondirektören har fastställt en standard för delegeringsordningar i Västra Götalandsregionen (2015-01-19, § 3). Standarden innehåller förutsättningar för delegering, standard för delegeringsordning, instruktioner till delegater, förvaltningschefer och sekreterare samt mallar för delegeringsprotokoll, anmälningar mm. Standarden ska användas som ett underlag för 2015 års revidering av nämndernas delegeringsordningar.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2015-03-05
- Delegeringsordning för Skaraborgs Sjukhus

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 9

Arbetsordning för sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 80-2015

Beslut

1. Arbetsordningen för Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus fastställs efter justering i texten under rubrikerna:
 - *Arbetet i styrelsen för Skaraborgs Sjukhus* – följande rad stryks: ”inriktningen är att den partipolitiska diskussionen inte ska prägla styrelsens arbete”.
 - *Protokoll* – sista meningen stryks: ”Protokollet skickas till ledamöterna för synpunkter inför justering”.
 - *Närvarorätt för personalföreträdare* – första meningen ändras till: ”Högst tre personalföreträdare eller det antal styrelsen beslutar äger rätt att närvara vid styrelsens sammanträden och delta i överläggningarna men inte i besluten”.
2. Arbetsordningen gäller från och med 2015-01-01.

Sammanfattning

Regionstyrelsens har beslutat om reglemente för styrelsen för Skaraborgs Sjukhus (antaget av regionfullmäktige 19 oktober 2010, § 159 inklusive ändringar RF § 177/10 och RF § 171/14).



Reglementet omfattar bestämmelser för styrelsens arbete, t.ex. styrelsens sammansättning och mandattid, uppgifter för styrelsen samt styrelsens ärendehandläggning, skriftväxling, delegering med mera. Då reglementet är kopplat till mandatperiod gäller arbetsordningen från och med 2015-01-01.

I enlighet med § 3 i reglementet ska arbetsordning för styrelsen beslutas. ”Styrelsen ska anta en arbetsordning med kompletterande bestämmelser om styrelsens egna arbetsformer.”

Arbetsordningen omfattar beskrivning av roller i styrelsearbetet och styrelsens arbetsformer. Roller som beskrivs är ordföranden, vice ordförande, presidiet, sjukhusdirektören och sekreteraren. Punkter som ingår i styrelsens arbetsformer är beslut om sammanträdesdatum och beskrivning av vilka ärenden som ska behandlas vid varje sammanträde, beredningsrutiner inför sammanträden och handlingar/beslutsunderlag till sammanträdena, regler för utskick av föredragningslista, närvarorätt samt beslut, justering av protokoll och publicering av beslut.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2015-03-05

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 10

Instruktion till sjukhusdirektören vid Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 80-2015

Beslut

1. Instruktion till sjukhusdirektören antas och gäller från och med 2015-01-01.



Sammanfattning

I arbetsordningen för styrelsen för Skaraborgs Sjukhus under punkten "Roller i styrelsearbetet – Sjukhusdirektören" ska en instruktion för denne antas. "Sjukhusdirektören utses av regiondirektören och ställs till styrelsens förfogande samt verkar i enlighet med den av styrelsen beslutade instruktionen för sjukhusdirektören."

Sjukhusdirektören utses av regiondirektören efter samråd med sjukhusstyrelsen och ställs till styrelsens förfogande. Sjukhusdirektören handhar den löpande förvaltningen i enlighet med relevant lagstiftning. Sjukhusdirektören ansvarar bl.a. för att verksamheten bedrivs utifrån ett patientperspektiv, att den bedrivs kostnadseffektivt samt att denne kontinuerligt håller styrelsen informerad i frågor som har betydelse för styrelsens ansvar och ställningstagande. Sjukhusdirektörens instruktion omfattar även beslut om att sjukhusdirektören är förvaltningens firma-tecknare.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2015-03-05

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 11

Firmatecknare för Skaraborgs Sjukhus

Diarienummer SkaS 80-2015

Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus utser 2015 sjukhusdirektör Lars Johansson till firmatecknare och stf sjukhusdirektör Eva Sundström ekonomichef Åsa Ranbro Jansson till ersättande firmatecknare; dessa personer tecknar firma var för sig.

Sammanfattning

I styrelsens instruktion till sjukhusdirektören anges att sjukhusdirektören är firmatecknare. Vissa institutioner kräver av förvaltningen att den dessutom på personnivå årligen ska precisera vem som fullgör uppdraget. Detta behövs främst av ekonomiadministrativa skäl.

För Skaraborgs Sjukhus föreslås följande personer fullgöra uppdraget att vara firmatecknare var för sig:

- sjukhusdirektör Lars Johansson, 550312-2730
- stf sjukhusdirektör Eva Sundström, 511127-5987, ersättande firmatecknare
- ekonomichef Åsa Ranbro Jansson, 691110-4088, ersättande firmatecknare

Beslutsunderlag

1. Tjänsteutlåtande 2015-02-25

Justerare: <i>UBH</i>	Justerare: <i>DA</i>	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
--------------------------	-------------------------	------------	------------------------

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 12

Motion av Eva Olofsson m.fl. (V) om att starta mobil röntgen i Västra Götalandsregionen

Diarienummer SkaS 292-2014

Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus föreslår en fortsatt utredning av förutsättningarna för mobil röntgenverksamhet i Västra Götalandsregionen.

Sammanfattning

Inom Skaraborgs Sjukhus (SkaS) har frågan om mobil röntgen diskuterats tidigare. Bland annat har anstalten Tidaholm vidtalats om en mobil lösning för att undvika transporter av intagna med hög säkerhetsklassning. Möjligheter att på plats kunna genomföra lungröntgen vid ett eventuellt utbrott av TBC då patienterna är geografiskt samlade har även undersökts.

På SkaS skulle en uppsökande verksamhet framför allt underlätta för äldre sjuka och personer med kognitiv svikt. För dessa patienter kan en transport till sjukhuset innebära en påfrestning, både fysiskt och mentalt, som kan ta lång tid att återhämta sig ifrån. En mobil röntgen skulle även medföra nytta för bland annat äldreboenden och särskilda boenden, transportorganisationen (ofta ambulans), röntgenavdelningar och akutmottagningar. Idéerna om en mobil röntgenverksamhet i Göteborg och Västra Götaland har ännu inte kunnat realiseras, bland annat på grund av att kostnaderna är relativt höga för den som ska bedriva verksamheten. Dock är det troligt, eller i vart fall möjligt, att en sådan här verksamhet ändå kan vara samhällsekonomiskt lönsam.

Utöver patientnytta, ekonomi och bemanning bör det fortsatta utredningsarbetet belysa alla perspektiv. Detta eftersom en mobil röntgenverksamhet med all sannolikhet tar relativt stora resurser i anspråk i förhållande till antal undersökningar. För att mobil röntgen ska kunna realiseras i Skaraborg krävs det att SkaS tillförs finansiering för det utökade uppdraget. Utredningen måste också i hög grad ta hänsyn till de olika förutsättningar som råder i regionen, till exempel vad gäller avstånd och befolkningstäthet.




Av de personer inom SkaS som yttrat sig över den nu aktuella motionen ställer sig alla positiva till att frågan om mobil röntgen i Västra Götaland utreds på regional nivå.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande 2015-03-12

Beslutet skickas till

regionstyrelsen@vgregion.se

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar: 
---	---	------------	--

Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 13

Anmälnings- och delegationsärenden



Diarienummer SkaS 1-2014

Beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus beslutar lägga anmälningsärendena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Anmälningslistan var utsänd inför mötet och handlingarna fanns att tillgå i sammanträdeslokalen.

Justerare: 	Justerare: 	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
---	---	------------	------------------------



Protokoll från sjukhusstyrelsen Skaraborgs Sjukhus 2015-03-20

§ 14

Övriga frågor

Inga övriga frågor anmäldes. Mötes avslutas.

Justerare: <i>UBH</i>	Justerare: <i>JA</i>	Justerare:	Rätt utdraget intygar:
--------------------------	-------------------------	------------	------------------------

Beslutsärende 1

Delårsrapport mars 2015
Bilaga skickas med e-post

Föredragande Åsa Ranbro Jansson

Beslutsärende 2

Delegeringsordning Skaraborgs Sjukhus
Förändrad beloppsgräns för tecknande av externa avtal
Bilaga

Föredragande Eva Sundström

Tjänsteutlåtande

Datum 2015-03-24

Diarienummer SkaS 80-2015

Skaraborgs Sjukhus

Handläggare: Christel Karlsson

Telefon: 0500- 43 11 24

E-post: christel.karlsson@vregion.se

Till styrelsen för Skaraborgs Sjukhus

Förändrad beloppsgräns för tecknande av externa avtal

Förslag till beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus beslutar om justering av beloppsgränser för tecknande av externa avtal i delegeringsordningen för Skaraborgs Sjukhus 2015.

Sammanfattning av ärendet

Delegeringsordningen för Skaraborgs Sjukhus medger sjukhusdirektören att teckna avtal med extern part med obegränsad summa, punkt 14 i delegeringsordningen ”Träffa och säga upp avtal för varor och tjänster (exklusive leasingavtal och IT-avtal) när detta inte är en uppgift för servicenämnden” Styrelsen begränsar delegerad summa och avtalstid vid delegering för tecknande av avtal med extern part.

Från 3 basbelopp och upp till 5 mnkr och/eller 4 års avtalstid – sjukhusdirektör

Från 5 mnkr och/eller 4 års avtalstid och uppåt – styrelsen för Skaraborgs Sjukhus

SKARABORGS SJUKHUS

Lars Johansson
sjukhusdirektör

Madelén Schöldberg
administrativ chef

Beslutsärende 3

Remiss

Förslag till Västra Götalandsregionens program
för klimatväxling.

Bilaga

Föredragande Eva Sundström

Tjänsteutlåtande

Datum 2015-03-30

Diarienummer SkaS 55-2015

Diarienummer RS 3743-2014

Skaraborgs Sjukhus

Handläggare:

Thommy Johansson, Sigmar Gericke

E-post: thommy.johansson@vgregion.se

Till styrelsen för Skaraborgs Sjukhus

Västra Götalandsregionens program för klimatväxling – remitterat förslag - RS 3743-2014

Förslag till beslut

1. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus ställer sig inte bakom Miljönämndens förslag rörande Västra Götalandsregionens program för klimatväxling.
2. Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus föreslår istället en fortsatt satsning på ett minskat resande generellt, utan föreslagna klimatväxlingsavgifter

Sammanfattning av ärendet

Mot bakgrund av förbättrade möjligheter till resfria möten samt beslutade riktlinjer för resande i tjänsten (som syftar till att minska tjänsteresorna generellt) anser styrelsen att det skulle få större positiv effekt att satsa på att minska tjänsteresorna som helhet snarare än att införa avgifter för utvalda transportslag.

Fördjupad beskrivning av ärendet

Miljönämnden fick inför 2014 budgetuppdraget av regionfullmäktige att ta fram ett förslag till program för klimatväxling. Miljönämnden har berett ärendet och beslutade i december 2014 om att förslå regionfullmäktige att införa programmet för klimatväxling.

Styrelsen för Skaraborgs Sjukhus anser att lämnat förslag inte tar ett helhetsgrepp om tjänsteresorna. För att få en helhetsuppfattning om utvecklingen behöver även resor med kollektiva färdmedel och leasingbilar följas upp. Styrelsen ställer sig också frågande till om införande av en klimatväxlingsavgift skulle få den effekt som föreslaget program syftar till. Vad gäller flygresorna är styrelsens bedömning att en klimatväxlingsavgift inte skulle få den effekt som förväntas i föreslaget program, delvis beroende på att flygresorna betraktas som nödvändiga för tjänsten men också för att de ofta sker till avlägsna destinationer var till det saknas rimliga alternativa färd sätt. Mot bakgrund av detta är bedömningen att styrning genom ekonomiska incitament inte skulle fungera avseende flygresor.

Styrelsen anser vidare att det vid en eventuell klimatväxling bör tas hänsyn till det geografiska läge som förvaltningarna har i Västra Götalandsregionen. Flertalet av de möten som genomförs i regionen är i huvudsak förlagda till Göteborg vilket innebär att förvaltningarna i ytterområdena får bära en förhållandevis större börda än närbelägna förvaltningar. Samtidigt är det bättre att möten som kräver att man träffas fysiskt förläggs till Göteborg än till andra orter eftersom kommunikationerna dit är goda och resor ofta kan göras med kollektiva färdstätt från flera orter i regionen.

Styrelsen är positiv till aktiviteter som leder till minskad negativ klimatpåverkan men anser att aktiviteter bör utformas på sådant sätt att totala resandet minskar, som också är syftet med beslutade riktlinjer för resande i tjänsten.

SKARABORGS SJUKHUS

Lars Johansson
sjukhusdirektör

Eva Sundström
servicechef

Skickas till

regionstyrelsen@vgregion.se

Datum 2015-01-21
Diarienummer RS 3743-2014

SKARABORGS SJUKHUS	
2015-01-28	
Dnr	Skus 55-2015
Enhet	Handl. Eva Sundström ✓

1 (2)

Kopia:
Sigmund Gerder
Thomas Johansson

Samtliga nämnder, styrelser
och bolag

Remiss - Förslag till Västra Götalandsregionens program för klimatväxling

I regionfullmäktiges budget 2014 fick miljönämnden i uppdrag att ta fram ett program för klimatkompensation i Västra Götalandsregionen. Miljönämnden har slutfört sitt uppdrag och beslutade den 10 december 2014 (§ 65, dnr MN 86-2014) att föreslå regionfullmäktige att införa programmet för klimatväxling för Västra Götalandsregionens nämnder, styrelser och bolag senast den 1 juli 2015.

Programmet som föreslås är en centralt styrd modell där samtliga förvaltningar och bolag ska ingå. Klimatväxlingsavgiften läggs på tjänstemäns och politikers tjänsteresor med privat bil och flyg. Avgiften samlas på ett centralt konto och ska användas till åtgärder för att minska klimatpåverkan i enlighet med Västra Götalandsregionens miljöprogram 2014-2016. Hade Västra Götalandsregionen klimatväxlat år 2013 och 2014 skulle programmet genererat 7,3 respektive 7,6 miljoner kronor.

Miljönämnden ser ett behov av ett klimatväxlingsprogram då resandet med flyg och privata bilar fortfarande utgör en stor andel av resandet i tjänsten. Resandet med bil har minskat med 15 procent sedan 2009, mycket till följd av övergång till resfri mötesteknik. År 2013 körde vi dock cirka 2,3 miljoner mil och av dessa var drygt 40 procent i privat bil. Resta mil med flyg i tjänsten har ökat med 7 procent sedan 2009 och år 2013 var vi uppe i cirka 1,6 miljoner mil. (Förvaltnings-specifika uträkningar bifogas för 2013 så varje förvaltning/bolag ser sin ungefärliga klimatväxlingsavgift. Klimatavgiften beräknas efter varje års slut)

Regionstyrelsen vill särskilt ha synpunkter på vad förvaltningar och bolag ser för möjligheter och hinder med ett införande av ett program för klimatväxling.

Programmet översänds för synpunkter till samtliga nämnder, styrelser, kommittéer och bolag.

Yttranden lämnas till regionstyrelsen@vgregion.se **senast den 21 april 2015.**

Vid frågor om programmet, vänligen kontakta: Jenny Sjöstedt, telefon: 010-441 40 26, Epost: jenny.sjostedt@vgregion.se

Efter remissomgången är avsikten att programmet ska fastställas av regionfullmäktige i Västra Götalandsregionen.

Enligt uppdrag

Elisabet Ericson
Kanslichef

Bilaga

Miljönämndens förslag till Västra Götalandsregionens program för klimatväxling

Tjänsteresor med privat bil och flyg år 2013 per förvaltning

Radetiketter	Summa klimatväxling privat bil	Summa klimatväxling flyg inrikes	Summa klimatväxling flyg Europa	Summa klimatväxling flyg övriga världen	Summa total klimatväxling
Agnesbergs folkhögskola	3 567	1 000	0	0	4 567
Alingsås lasarett	21 128	1 750	2 500	0	25 378
Angereds Närsjukhus	6 516	6 000	15 000	2 000	29 516
Billströmska folkhögskolan	3 817	500	0	0	4 317
Bohusläns museum	0	1 000	0	0	1 000
Dalslands folkhögskola	9 236	0	1 000	0	10 236
Film i Väst AB	724	0	0	0	724
Folkhälsokommitténs sekretariat	4 410	750	17 000	0	22 160
Folkhälsovården Västra Götaland	309 837	37 250	127 000	18 000	492 087
Fristads folkhögskola	671	500	0	0	1 171
Frölunda Specialistsjukhus	1 229	2 500	2 500	2 000	8 229
Grebbstads folkhögskola	11 275	0	1 000	0	12 275
Göteborgs botaniska trädgård	2 301	0	4 000	4 000	10 301
Göteborgs folkhögskola	3 207	3 000	7 000	0	13 207
Göteborgs Symfoniker AB	11 400	0	0	0	11 400
GöteborgsOperan AB	5 412	0	0	0	5 412
Habilitering och Hälsa	78 448	15 750	17 000	0	111 198
Hälsan & Stressmedicin	33 431	1 750	10 000	2 000	47 181
Hälsa- och sjukvårdsnämndernas kansli	115 011	8 750	0	0	123 761
Kollektivtrafiksekretariatet	3 600	0	2 000	0	5 600
Kultur i Väst	12 302	3 000	54 500	36 000	105 802
Kultursekretariatet	6 168	2 750	38 500	33 000	80 418
Kungälv sjukhus	39 965	25 250	16 500	42 000	123 715
Miljösekretariatet	657	1 000	2 000	0	3 657
Naturbruksförvaltningen	55 485	1 250	87 000	0	143 735
NU-sjukvården	220 808	39 250	85 000	32 000	377 058
Närhälsan	622 540	39 000	136 500	18 000	816 040
Patientnämndernas kansli	1 403	4 500	0	0	5 903
Regionkansliet	267 426	222 000	225 000	51 000	765 426
Regionservice	129 180	11 500	21 500	0	162 180
Regionteater Väst	970	0	0	0	970
Regionutvecklingssekretariatet	21 400	24 000	164 000	26 000	235 400
Rättighetskommitténs kansli	2 589	1 000	1 000	0	4 589
Sahlgrenska Internationell Care AB	783	0	0	0	783
Sahlgrenska Universitetssjukhuset	211 616	349 250	1 179 000	413 000	2 152 866
Skaraborgs Sjukhus	132 026	13 250	63 000	4 000	212 276

Tjänsteresor med privat bil och flyg år 2013 per förvaltning

Södra Älvsborgs Sjukhus	95 763	68 000	98 000	10 000	271 763
Vara folkhögskola	6 283	0	10 000	0	16 283
Västarvet	110 692	3 000	13 000	0	126 692
Västfastigheter	97 483	9 000	9 000	0	115 483
Västsvenska Turistrådet	25 050	0	0	0	25 050
Västtrafik AB	25 635	0	0	0	25 635
Bolagens samlade flyg	0	143 888	385 360	110 880	640 128
Totalsumma	2 676 415	1 041 388	2 794 860	803 880	7 316 543

Tjänsteresor med privat bil och flyg år 2014 per förvaltning

Radetiketter	Summa klimatväxling privat bil	Summa klimatväxling flyg inrikes	Summa klimatväxling flyg Europa	Summa klimatväxling flyg övriga världen	Summa total klimatväxling
Agnesbergs folkhögskola	1 417				1 417
Alingsås lasarett	20 049				20 049
Angereds Närsjukhus	11 692				11 692
Billströmska folkhögskolan	5 743				5 743
Bohusläns museum	0				0
Dalssländs folkhögskola	7 393				7 393
Film i Väst AB	1 196				1 196
Folkhälsokommitténs sekretariat	11 501				11 501
Folkhälsovården Västra Götaland	294 042				294 042
Fristads folkhögskola	1 559				1 559
Frölunda Specialistsjukhus	1 207				1 207
Grebbestads folkhögskola	7 328				7 328
Göteborgs botaniska trädgård	3 991				3 991
Göteborgs folkhögskola	3 483				3 483
Göteborgs Symfoniker AB	2 195				2 195
GöteborgsOperan AB	12 314				12 314
Habilitering och Hälsa	82 835				82 835
Hälsan & Stressmedicin	41 916				41 916
Hälsa- och sjukvårdsnämndernas kansli	119 510				119 510
Kollektivtrafiksekretariatet	4 312				4 312
Kommittén för rättighetsfrågor*	15 338				15 338
Kultur i Väst	14 821				14 821
Kultursekretariatet*	14 827				14 827
Kungälvssjukhus	42 733				42 733
Miljösekretariatet*	7 199				7 199
Naturbruksförvaltningen	18 642				18 642
NU-sjukvården	239 388				239 388
Närhälsan	646 985				646 985
Patientnämndernas kansli	971				971
Regionkansliet	378 876				378 876

Tjänsteresor med privat bil och flyg år 2014 per förvaltning

Regionservice	145 517			145 517
Regionteater Väst	13 606			13 606
Regionutvecklingssekreterariatet	29 272			29 272
Sahlgrenska International Care AB	473			473
Sahlgrenska Universitetssjukhuset	203 262			203 262
Skaraborgs Sjukhus	142 453			142 453
Södra Älvsborgs Sjukhus	103 543			103 543
Vara folkhögskola	7 178			7 178
Västarvet	117 428			117 428
Västfastigheter	130 288			130 288
Västsvenska Turistrådet	29 673			29 673
Västtrafik AB	29 749			29 749
Förvaltningar total flyg**	0	1 007 000	2 170 000	800 000
Bolagen samlade flyg***	0	161 120	347 200	128 000
Totalsumma	2 965 903	1 168 120	2 517 200	928 000

*jämfört med år 2013 har Mijösekreterariatet, Kultursekreterariatet och Kommitten för rättighetsfrågor kompletterats med förtroendevaldas resor.

**Uppdelningen per förvaltning färdigställd under februari 2015.

***Bolagens flygresor är beräknade utefter andel av totala flygkilometer, likt 2013 års beräkningar.

Protokoll från miljönämnden, 2014-12-10

§ 65

Förslag till Västra Götalandsregionens program för klimatväxling

Diarienummer MN 86-2014

Beslut

Miljönämnden föreslår att regionstyrelsen beslutar följande:

1. Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige godkänner återrapportering av budgetuppdraget att ta fram ett program för klimatkompensation.
2. Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige inför program för klimatväxling för Västra Götalandsregionens nämnder, styrelser och bolag senast den 1 juli 2015.
3. Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige ger miljönämnden i uppdrag att stödja införande av program för klimatväxling för Västra Götalandsregionens nämnder, styrelser och bolag.

Miljönämnden beslutar följande för egen del:

1. Miljönämnden anser för egen del att uppdraget om att ta fram ett program för klimatkompensation från regionfullmäktiges budget 2014 är slutfört.

Sammanfattning av ärendet

I regionfullmäktiges budget 2014 fick miljönämnden i uppdrag att ta fram ett program för klimatkompensation i Västra Götalandsregionen.

Miljösekretariatet har utrett frågan i samråd med flera förvaltningar och har bland annat tittat på hur Region Skåne och Göteborgs Stad har utformat sina modeller.

Modellen som föreslås är en centralt styrd modell där samtliga förvaltningar och bolag ska ingå. Klimatväxlingsavgift läggs på tjänstemäns och politikers tjänsteresor med privat bil och flyg. Avgiften samlas på ett centralt konto och medlen ska användas till åtgärder i Västra Götalandsregionens miljöprogram som syftar till att minska klimatpåverkan. Miljönämnden gör årligen en prioritering av vilka åtgärder som ska genomföras.

Beslutsunderlag

- Tjänsteutlåtande daterat 2014-11-26




Beslutet skickas till

Regionstyrelsen regionstyrelsen@vgregion.se

Efter regionfullmäktiges beslut:

Samtliga nämnder, styrelser och bolag för genomförande, expediering@vgregion.se

Miljösekretariatet för stöd vid genomförandet, viveca.reimers@vgregion.se

Justerare: 	Justerare: 	Rätt utdraget intygar: 
---	---	---

Tjänsteutlåtande
Datum 2014-11-26
Diarienummer MN 86-2014

Västra Götalandsregionen
Miljösekretariatet
Handläggare: Jenny Sjöstedt
Telefon: 0700-82 52 60
E-post: jenny.sjostedt@vgregion.se

Till miljönämnden

Förslag till Västra Götalandsregionens program för klimatväxling

Förslag till beslut

Miljönämnden föreslår att regionstyrelsen beslutar följande:

1. Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige godkänner återrapportering av budgetuppdraget att ta fram ett program för klimatkompensation.
2. Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige inför program för klimatväxling för Västra Götalandsregionens nämnder, styrelser och bolag senast den 1 juli 2015.
3. Regionstyrelsen föreslår att regionfullmäktige ger miljönämnden i uppdrag att stödja införande av program för klimatväxling för Västra Götalandsregionens nämnder, styrelser och bolag.

Miljönämnden beslutar följande för egen del:

1. Miljönämnden anser för egen del att uppdraget om att ta fram ett program för klimatkompensation från regionfullmäktiges budget 2014 är slutfört.

Sammanfattning av ärendet

I regionfullmäktiges budget 2014 fick miljönämnden i uppdrag att ta fram ett program för klimatkompensation i Västra Götalandsregionen.

Miljösekretariatet har utrett frågan, i samråd med fler förvaltningar, och har bland annat tittat på hur Region Skåne och Göteborgs Stad har utformat sina modeller.

Modellen som föreslås är en centralt styrd modell där samtliga förvaltningar och bolag ska ingå. Klimatväxlingsavgift läggs på tjänstemäns och politikers tjänsteresor med privat bil och flyg. Avgiften samlas på ett centralt konto och medlen ska användas till åtgärder i Västra Götalandsregionens miljöprogram som syftar till att minska klimatpåverkan. Miljönämnden gör årligen en prioritering av vilka åtgärder som ska genomföras. Prioriteringen baseras på en prognos.

Fördjupande beskrivning av ärendet

Klimatkompensation eller klimatväxling

Klimatkompensation innebär att man vill minska skadan av klimatpåverkande handlingar som vi inte kan eller vill låta bli, genom att betala ett högre pris för dessa handlingar. Att klimatkompensera sina resor innebär således att man försöker minska eller neutralisera resornas klimateffekter, genom att ge pengar till åtgärder som minskar klimatpåverkan. Klimatkompensationen finansierar en åtgärd utanför den egna organisationen som ska leda till en utsläppsminskning som är lika stor som de utsläpp som ska kompenseras¹.

Enligt SKL är klimatkompensation inte förenligt med kommunallagen². Som offentlig verksamhet kan man dock införa intern klimatkompensation, vilket innebär att man inom en organisation avgiftsbelägger t.ex. resor med hög klimatbelastning för att finansiera interna åtgärder för att minska klimatpåverkan. Ett sådant system benämns ofta klimatväxling³.

Omvärlden

Allt fler kommuner, landsting/regioner och företag klimatkompenserar/växlar. Erfarenheter från andra kommuner och landsting visar positiva effekter som minskat resande och mer klimatsmart resande. Region Skåne har erfarenheter av att arbeta med klimatväxling sedan 2013. Under 2013 minskade resandet med flyg och privat bil med 10 procent, en trend man inte sett innan programmet infördes. Göteborgs Stad följer inte resandet centralt, men ser en minskning av de totala CO₂utsläppen gällande privata bilar och flyg. En stor del av de minskade utsläppen beror på en omställning mot mer klimatsmarta resor, t.ex. val av fordon med förnybara drivmedel.

Region Skåne och Göteborgs Stad har olika system. Region Skånes program hanteras centralt, med åtgärder på koncernnivå. Göteborgs Stad har ett system som är decentraliserat där varje verksamhet budgeterar för sin egen klimatväxling och genomför åtgärder på lokal nivå. Den senare modellen har skapat ett engagemang i organisationen, men det är svårt att komma med åtgärder som får en ordentlig genomslagskraft. Region Skånes modell är lättare att följa upp, kräver mindre administration och påverkar resandet på ett tydligare sätt.

Förutsättningar

Förutsättningarna för ett minskat resande eller ett klimatsmart resande är idag goda med bra möjligheter till distansmöten med t.ex. videokonferens eller möten via Lync. Tillgången på verksamhetsbilar som drivs med förnybar energi ökar och vi har en alltmer utbredd kollektivtrafik. Det finns dessutom möjlighet för personalen att använda Västtrafikkort anslutna till förvaltningen.

¹ [www.energimyndigheten.se](http://www.energimyndigheten.se/http://www.energimyndigheten.se/Offentlig-sektor/Energieffektiva-myndigheter/Systematiskt-energiarbete/Klimatkompensera/)
<http://www.energimyndigheten.se/Offentlig-sektor/Energieffektiva-myndigheter/Systematiskt-energiarbete/Klimatkompensera/>

² <http://www.slideshare.net/Klimatkommunerna/klimatkompensation-i-kommuner-och-landsting-en-juridisk-bedomning>

³ www.klimatkommunerna.se

Resandet i tjänsten med bil har minskat med 15 procent sedan 2009, mycket till följd av övergång till resfri mötesteknik. År 2013 körde vi dock cirka 2,3 miljoner mil och av dessa kördes drygt 40 procent i privat bil. Resta mil med flyg i tjänsten har ökat med 7 procent sedan 2009 och år 2013 var vi uppe i cirka 1,6 miljoner mil.⁴

Program för klimatväxling

Syfte med programmet

Program för klimatväxling syftar till ökad styrning genom ekonomiskt incitament till att minska klimatbelastande resor i tjänst. Tjänsteresor med privat bil och flyg lyftes ur miljöprogrammet inför den nya programperioden 2014-2016 med anledningen av bristen på styrning. Klimatväxlingsprogrammet ger möjlighet till finansiering av åtgärder inom miljöprogrammet som syftar till att minska klimatpåverkan.

Omfattning och utformning

Klimatväxlingsprogrammet omfattar tjänstemäns och politikernas tjänsteresor med privata bilar⁵ och flyg inom samtliga förvaltningar och bolag. I Göteborgs Stad ingår inte bolagens privata bilar i klimatväxlingen p.g.a. att de medel som överförs från ett bolag till kommunen beskattas. Regionkansliets ekonomifunktion bedömer dock att bolagen kan ingå fullt ut i programmet, likt den bedömning som gjorts i Region Skåne.

Bilresorna beläggs med en avgift som motsvarar den svenska koldioxidskatten för bensin som är 2,50 kr per liter (2014), vilket motsvarar ca 1,50 kr per kg CO₂⁶. För att avgiften ska vara lättare att kommunicera räknas den om till 3 kr/mil⁷ med privat bil (idag betalar vi 29 kr/mil⁸). Avgiften på flyg är en överslagsräkning över hur mycket koldioxid som släpps ut vid flygresor på respektive sträcka. Klimatavgiften blir 250 kronor för enkel resa inrikes med flyg, 500 kronor för enkel resa med flyg inom Europa och 1000 kronor för enkel resa med flyg till övriga världen⁹. Hade Västra Götalandsregionen klimatväxlat år 2013 skulle programmet genererat 7,3 miljoner kronor¹⁰.

⁴ Västra Götalandsregionens Års- och miljöredovisning 2013.

⁵ Verksamhetens bilar är undantagna. 1 januari 2014 infördes dispens vid anskaffandet av bensin- och dieselfordon, vilket gör att Västra Götalandsregionen i stort sett enbart köper in bilar som går på förnybart bränsle. Den styrningen anses som tillräcklig och därför omfattar inte klimatväxlingsprogrammet dessa fordon.

⁶ Omfattar inte flyg.

⁷ Omräkningsfaktor 200g/km använd, i enlighet med Energimyndigheten och Trafikverkets rekommendationer.

⁸ Jämförelse med poolbilar inom Västra Götalandsregionen är inte möjlig per mil då de debiteras per timme.

⁹ Avgiften på flyg baseras på beräkningar från ICAO:s (flygets FN organisation) beräkningsmodell, rekommenderad av Transportstyrelsen. Resorna för en enkel inrikes, en enkel inom Europa och en enkel inom övriga världen är medelvärden från flygresor gjorda inom VGR år 2013.

¹⁰ Summan är baserad på uppgifter från Heroma gällande kilometer körda i privata bilar för förvaltningar och bolag, inklusive politikernas resor. Flygmilen är beräknade på statistik från upphandlad resebyrå för förvaltningarnas resor. Bolagen har inte statistik över antal resor utan enbart antal kilometer. Klimatväxlingsavgiften för bolagen har beräknats utifrån deras andel flygkilometer av de totala flygkilometrarna.

De medel som samlas in sätts in på ett centralt klimatväxlingskonto i Västra Götalandsregionen. Medlen ska användas till åtgärder listade i miljöprogram 2014-2016 (och därefter nästkommande program fram till 2020). Medlen ska gå till de åtgärder som syftar till att minska Västra Götalandsregionens totala klimatpåverkan, t.ex. bidra till en omställning mot ambulans- och sjuktransporter med förnybara drivmedel.

Varje år, senast i februari, ska miljönämnden ta beslut om vilka åtgärder som ska prioriteras för året. Prioriteringen baseras på utvärdering av föregående år samt på en prognos över hur resandet antas se ut under året. Medel som samlas in under ett år ska förbrukas under samma år de samlas in.

Administration av programmet

Hanteringen av programmet innebär koordinering av åtgärder, analys och utvärdering. För ett proaktivt arbete krävs en god uppfattning om relevanta och rimliga satsningar på klimatarbete avseende transporter och andra prioriterade varor och tjänster. För att maximera nyttan med klimatavgiften är bedömningen att en nyinrättad halvtidstjänst krävs och att tjänsten lämpar sig för placering på miljösekretariatet, som ansvarig för miljöprogrammet.

Statistik över tjänsteresorna med flyg tillhandahåller upphandlad resebyrå. Därefter kommer avgiften faktureras förvaltningen/bolaget enligt underlaget i efterhand, tre gånger per år. Avgiften för privat bil hanteras i samband med reseräkningen och faktureras varje förvaltning/bolag tre gånger per år efter utdrag ur Heroma. Faktureringsunderlaget tas fram av den nyinrättade tjänsten. Skapandet av fakturorna samt faktureringen ryms inom Regionservice system och innebär minimal ökad arbetsbelastning.

Finansiering

Alla kostnader belastar klimatväxlingskontot. Detta går direkt till åtgärder och inkluderar hanteringen av klimatväxlingskontot motsvarande en halvtidstjänst. Klimatväxlingsmodellen är utformad så att ju mer vi följer resepolicy och riktlinjer, desto mindre blir klimatväxlingsavgiften. Uppnår vi 100 procent fossilfria resor kommer klimatväxlingskontot per automatik att upphöra.

Beredning

Personalstrategiska avdelningen har bedömt involvering som inte nödvändig. Ärendet har inte heller bedömts kräva MBL-förhandling. Avstämning med ekonomiavdelningen inom regionkansliet har skett löpande under utredningen.

Avstämning med Regionservice (inköp samt löneservice) har gjorts under utredningen. Detta för att utröna att ett system för klimatväxling passar in i redan existerande system samt att ökade kostnader för fakturering internt beräknas som marginella.

Avstämning med koncernledningen för Tillväxt och Utveckling skedde den 17 november 2014. Ledningsgruppen beslutade enligt följande:

1. Ledningsgruppen anser att miljönämndens uppdrag om att ta fram ett program för klimatväxling är slutfört med denna redovisning.

2. Ledningsgruppen bedömer förslaget till program för klimatväxling som genomförbart och förespråkar programmet i det fall regionfullmäktige beslutar införa ett klimatväxlingssystem.

Efter behandling av miljönämnden den 10 december 2014 anses uppdraget för miljönämndens räkning slutfört.

Miljösekretariatet

Peter Holmberg
Förvaltningschef

Viveca Reimers
Enhetschef

Beslutet skickas till

Regionstyrelsen regionstyrelsen@vgregion.se

Efter regionfullmäktiges beslut:
Samtliga nämnder, styrelser och bolag för genomförande,
expediering@vgregion.se
Miljösekretariatet för stöd vid genomförandet, viveca.reimers@vgregion.se

Lisbeth Jinnestål Fernow

Kopier:
Sigmund Gerdelin
Thommy Johansson

Från: Elisabet Ericson
Skickat: den 27 februari 2015 15:00
Till: Expediering
Kopia: Jenny Sjöstedt; Viveca Reimers
Ämne: Förtydligande Remiss klimatväxling - Diarienummer

SKARABORGS SJUKHUS	
2015-03-02	
RS: 3743-2014	Sk. 55 2015
Enhet	Handl. Eva Sundström

Förtydligande om förslaget till program för klimatväxling för Västra Götalandsregionen:

Avsikten med förslaget är att det ska gälla samtliga anställda och förtroendevalda i Västra Götalandsregionen.

I förslaget står "tjänstemän och förtroendevalda" men det kommer att ändras till "samtliga anställda och förtroendevalda".

Med vänlig hälsning

Elisabet Ericson
Administrativa avdelningen
Regionkansliet
Västra Götalandsregionen
Telefon: 010-441 01 44
Mobil: 0709-94 65 36
Epost: elisabet.ericson@vgregion.se

Från: Elisabet Ericson

Skickat: den 28 januari 2015 14:44

Till: AL Alingsåsstyrelse; Anders Ahlström; Anette Johansson; Ann Borgström; Anna Westenheirn; Anneli Ekh; Cecilia Wahlén; Diarium Göteborg Regionenshus; Diarium Mariestad Regionenshus; Diarium Vänersborg Regionenshus; Eva Gullberg; Gun Bergstedt; Henrik Hermansson; hsnk; Info Filmiväst FB; Inka Horstmann; Katarina Grudén Dahlin; Katarina Jannesson; Katrin Urbäck; kollektivtrafik; Kristina Gerebro; kulturiväst; Lisbeth Jinnestål Fernow; Maria Hessman; 'maria.knall@opera.se'; NU Nusjukv kansli; Patientnämnden FB; Paulina Sarbinowska; Per Olov Magnusson; personalutskottet.HR-strategiska; Peter Holmberg; PV Primarvarden; Regionstyrelsen; revision; RH kanslienhetskavde; Rutger Gram; Servicenämnden; sjukhusdirektör.SU; Sonja Gillving; Susanne Zetterberg Jensen; Säs; Vania Costa Timback; vastarvet

Kopia: Jenny Sjöstedt; Viveca Reimers

Ämne: Remiss klimatväxling - Diarienummer RS 3743-2014

Till samtliga nämnder, styrelser och bolag

Remiss - Förslag till Västra Götalandsregionens program för klimatväxling

I regionfullmäktiges budget 2014 fick miljönämnden i uppdrag att ta fram ett program för klimatkompensation i Västra Götalandsregionen. Miljönämnden har slutfört sitt uppdrag och beslutade den 10 december 2014 (§ 65, dnr MN 86-2014) att föreslå regionfullmäktige att införa programmet för klimatväxling för Västra Götalandsregionens nämnder, styrelser och bolag senast den 1 juli 2015.

Programmet som föreslås är en centralt styrd modell där samtliga förvaltningar och bolag ska ingå. Klimatväxlingsavgiften läggs på tjänstemäns och politikernas tjänsteresor med privat bil och flyg. Avgiften samlas på ett centralt konto och ska användas till åtgärder för att minska klimatpåverkan i enlighet med Västra Götalandsregionens miljöprogram 2014-2016. Hade Västra Götalandsregionen klimatväxlat år 2013 och 2014 skulle programmet genererat 7,3 respektive 7,6 miljoner kronor.

Miljönämnden ser ett behov av ett klimatväxlingsprogram då resandet med flyg och privata bilar fortfarande utgör en stor andel av resandet i tjänsten. Resandet med bil har minskat med 15 procent sedan 2009, mycket till följd av övergång till resfri mötesteknik. År 2013 körde vi dock cirka 2,3 miljoner mil och av dessa var drygt 40 procent i privat bil. Resta mil med flyg i tjänsten har ökat med 7 procent sedan 2009 och år 2013 var vi uppe i cirka 1,6 miljoner mil. (Förvaltningsspecifika uträkningar bifogas för 2013 så varje förvaltning/bolag ser sin ungefärliga klimatväxlingsavgift. Klimatavgiften beräknas efter varje års slut)

Regionstyrelsen vill särskilt ha synpunkter på vad förvaltningar och bolag ser för möjligheter och hinder med ett införande av ett program för klimatväxling.

Programmet översänds för synpunkter till samtliga nämnder, styrelser, kommittéer och bolag.

Yttranden lämnas till regionstyrelsen@vgregion.se senast den **21 april 2015**.

Vid frågor om programmet, vänligen kontakta: Jenny Sjöstedt, telefon: 010-441 40 26, Epost: jenny.sjostedt@vgregion.se

Bilagor:

- Missiv
- Miljönämndens förslag till program för klimatväxling
- Tjänsteresor med privat bil och flyg 2013-2014 per förvaltning

Med vänlig hälsning

Elisabet Ericson
Administrativa avdelningen
Regionkansliet
Västra Götalandsregionen
Telefon: 010-441 01 44
Mobil: 0709-94 65 36
Epost: elisabet.ericson@vgregion.se

Beslutsärende 4

Anmälnings- och delegeringsärenden
Bilaga

Anmälningssärenden för tiden 2015-03-09 – 2015-04-15

Delegationsbeslut

SD § 3 Neddragning av vårdplatser kirurgi SkaS Skövde.

SD § 4 Sommarersättningar 2015.

SDV § 10 förlängning av avstängning.

SDV § 11 Skriftlig varning.

SDV § 13 Skriftlig varning.

Lokalinvesteringsgruppen SkaS

Anteckningar från möte 2015-03-30.

Regiondirektörens verkställighetsbeslut

§ 9 2015-04-01 Justerad standardmall för delegeringsordning.

RS 150-2015, SkaS 80 -2015

Hälso- och sjukvårdsstyrelsen

§ 27 2105-02-27 Gemensam medicinsk terminologi i Västra Götalandsregionen

HS 129-2015, SkaS 43-2015

Handlingarna finns tillgängliga under sammanträdet

Beslutsärende 5

Övriga frågor

Informationsärendet A

Information från presidiet

Föredragande Ulla-Britt Hagström

Informationsärende B

Sjukhusdirektörens information

Föredragande Lars Johansson

Informationsärendet C

Omstart utvecklingsarbete psykiatri
med koppling mot närsjukvårdskoncept
Bilaga delas

Föredragande Eva Sundström

Informationsärende D

Åtgärdsplan för budget i balans
Bilaga delas

Föredragande Lars Johansson